INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		
No. Contrato	4162.010.26.1.0362-2026	**OBJETO DEL CONTRATO**: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	JHON JAIRO TABARES GONZALEZ	
Cedula	1118258487	
Valor del contrato:	$13.626.000	
Fecha inicio	14/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905	**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
No. Planilla	1081991501	**Forma de pago:**
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8810615575	( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
Operador:	SIMPLE	
Fecha de Pago	12-JUN-2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio 2026	

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

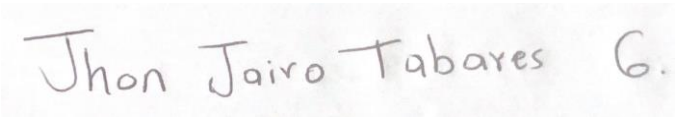
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización de acciones para formación deportiva en el sistema educativo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1. Apoyé en el fortalecimiento de la formación deportiva en el sistema educativo en la comuna 4 mediante jornadas de clase de educación física en el mes de enero que promovieron el aprendizaje, la integración y la participación de los estudiantes de la Institución Educativa Guillermo Valencia sede Presbítero Ángel Piedrahita

cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	Cuota 2. Apoyé el fortalecimiento de la formación deportiva en el sector educativo de la comuna 4 mediante jornadas de clase de educación física que promovieron la integración, la participación y el aprendizaje de los 260 estudiantes de la Institución Educativa Guillermo Valencia sede Presbítero Ángel Piedrahita Cuota 3. Apoyé el fortalecimiento de la formación deportiva en el sector educativo del municipio de Santiago de Cali, en la comuna 4, mediante jornadas de clase de educación física en el mes de marzo que promovieron el aprendizaje, la integración y la participación de los 260 estudiantes de la Institución Educativa Guillermo Valencia sede Presbítero Ángel Piedrahita Cuota 4. Apoyé la planificación del formato F21 correspondiente al mes de abril del programa Deporte Escolar, en la comuna 4, mediante jornadas de clase de educación física en el mes de abril a los 260 estudiantes de la Institución Educativa Guillermo Valencia sede Presbítero Ángel Piedrahita Cuota 5. Apoyé la planificación del formato F21, correspondiente al cronograma y sesiones de clase del programa Deporte Escolar en la comuna 4, dirigidas a 260 estudiantes de la Institución Educativa Guillermo Valencia, sede Presbítero Ángel Piedrahita, contribuyendo a la adecuada organización de las jornadas de educación física Cuota 6. Apoyé la planificación del formato F21, correspondiente al cronograma y sesiones de clase del mes de junio del programa Deporte Escolar en la comuna 4, dirigidas a estudiantes de la Institución Educativa Guillermo Valencia, sede Presbítero Ángel Piedrahita, contribuyendo a la adecuada organización de las jornadas de educación física. OBLIGACIÓN 2: Cuota 1. Durante este periodo no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación

	Cuota 2. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 3. Brindé apoyo en la realización de las inscripciones de los beneficiarios de la Institución Educativa Guillermo Valencia sede Presbítero Ángel Piedrahita, en los diferentes grupos de la plataforma sider, pertenecientes al programa Deporte Escolar y Universitario Cuota 4. Brindé apoyo en el registro y verificación de la base de datos correspondiente a las jornadas realizadas durante el mes de abril, en las cuales participaron los beneficiarios del programa deporte escolar en la comuna 4, contribuyendo al control y consolidación de la información del programa Cuota 5. Brindé apoyo en el registro y verificación de la base de datos correspondiente a las jornadas realizadas durante el mes de mayo con los beneficiarios del programa Deporte Escolar en la comuna 4, contribuyendo al control y consolidación de la información del programa Cuota 6. Brindé apoyo en el registro y verificación de la base de datos correspondiente a las jornadas realizadas durante el mes de junio con los beneficiarios del programa Deporte Escolar en la comuna 4, contribuyendo al control y consolidación de la información del programa. OBLIGACIÓN 3: Cuota 1. Asistí a las capacitaciones y mesas de trabajo en el mes de enero, organizadas por el programa de deporte escolar y universitario, así como por el área de fomento, además de asistir a todas aquellas actividades relacionadas directamente con las funciones de su cargo y con el desarrollo de los programas institucionales. Durante estos espacios, desempeñó labores de apoyo, acompañamiento y seguimiento a los temas abordados, garantizando que la información tratada y los acuerdos alcanzados quedaran debidamente registrados, sistematizados y comunicados a las dependencias y personas involucradas para su adecuada aplicación y continuidad

	Cuota 2. Asistí a las mesas de trabajo para la socialización de la zona y formatos requeridos por el programa de deporte escolar y universitario, además de asistir a todas aquellas actividades relacionadas directamente con las funciones de su cargo y con el desarrollo de los programas institucionales Cuota 3. Asistí a capacitación pedagógica sobre sesiones de clase, para la socialización de formatos requeridos por el programa de deporte escolar en el mes de marzo, dichas capacitaciones y mesas de trabajo, fueron organizadas por el programa Deporte Escolar y Universitario Cuota 4. Asistí a la mesa de trabajo en el Coliseo de Hockey Miguel Calero sobre los juegos inter escolares y festivales deportivos a desarrollarse por el programa citada por el coordinador general Eymer castro, con el fin de fortalecer los lineamientos para la ejecución de las actividades del programa deporte escolar y universitario Cuota 5. Asistí a la mesa de trabajo realizada en el Coliseo de Hockey Miguel Calero sobre estilos de vida saludable, alimentación saludable y actividad física, fortaleciendo conocimientos relacionados con los hábitos de alimentación e hidratación adecuados para los niños de las instituciones educativas participantes Cuota 6. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACIÓN 4: Cuota 1. Brindé apoyo las actividades operativas del programa, especialmente en la gestión y organización de la información de las sesiones de clase en el mes de enero en la comuna 4 del programa de deporte escolar y universitario. Para ello, realizó el cargue ordenado de registros y documentos en la plataforma Drive, garantizando su correcta clasificación y disponibilidad. Estas tareas se llevaron a cabo conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad, asegurando la trazabilidad y eficiencia de los procesos administrativos y pedagógicos

	Cuota 2. Brindé apoyo las actividades operativas del programa, especialmente en la gestión y organización de la información de las sesiones de clase para la Institución Educativa Guillermo Valencia sede Presbítero Ángel Piedrahita, ubicada en la comuna 4 del programa de deporte escolar y universitario. Para ello, realizó el cargue ordenado de registros y documentos en la plataforma Drive, garantizando su correcta clasificación y disponibilidad Cuota 3. Brindé apoyo en el cargue de gestión calidad ordenado del mes de Marzo en la plataforma Drive, garantizando su correcta clasificación y disponibilidad. Estas tareas se llevaron a cabo conforme a los lineamientos del sistema de gestión de calidad, asegurando la trazabilidad y eficiencia de los procesos administrativos y pedagógicos Cuota 4. Brindé apoyo en las actividades asistenciales relacionadas con el cargue y actualización de los formatos F21 y F10 correspondientes al mes de abril en el Drive institucional, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa Deporte Escolar y el adecuado soporte documental de las actividades ejecutadas Cuota 5. Brindé apoyo en las actividades asistenciales relacionadas con el cargue y actualización de los formatos F21 y F10 correspondientes al mes de mayo en el Drive institucional, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa Deporte Escolar y el adecuado soporte documental de las actividades ejecutadas Cuota 6. Brindé apoyo en las actividades asistenciales relacionadas con el cargue y actualización de los formatos F21 correspondientes al mes de junio en el Drive institucional, garantizando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el programa Deporte Escolar y el adecuado soporte documental de las actividades ejecutadas. https://drive.google.com/drive/folders/1aUcDN5tDGAQmK-nOJvLcQ17_cAnZR82f

	OBLIGACIÓN 5: Cuota 1. Durante este periodo no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 2. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 3. Durante este periodo, no fuí requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 4. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación Cuota 6. participé en la capacitación virtual sobre las orientaciones para la presentación de la cuenta de cobro, realizada por el equipo de apoyo a la supervisión y liderada por Dolly Ximena. Esta actividad tuvo como propósito socializar los cambios implementados para el mes de junio, así como brindar orientación sobre el diligenciamiento y uso adecuado de los nuevos formatos requeridos
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1FoVP6Rdo_ds2S0-UK4iPsOk_iZoAJqlc?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026